



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
Крылова ул., 12а, г.Томск, 634050, тел. (3822) 607041, e-mail: aov@tgpc.tomsk.ru, ОГРН 1027000855298, ИНН 7021042043

СОГЛАСОВАНО

Заведующий МАДОУ № 54 г. Томска
Чепелева Л.В.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ТГПК»
Горюнов Н.П.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификации выпускника

Воспитатель детей дошкольного возраста

Томск, 2025 год

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1351) и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. Приказом Минтруда и соц. Защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н).

Организация-разработчик: ОГБПОУ «ТГПК»

Разработчики:

Кузьмина Е.А., заведующий кафедрой, преподаватель
Назарова Е.Б., старший методист

Утверждена на Педагогическом совете ОГБПОУ «ТГПК»
Протокол ПС-25/4 от 29.08.2025 г.

Содержание

Пояснительная записка	3
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	4
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации.....	4
1.2. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию	5
1.3. Объем времени и сроки, отводимые на ГИА:.....	6
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	6
2.1. Формы государственной итоговой аттестации.	6
2.2. Содержание государственной итоговой аттестации	6
3. Оценка качества подготовки выпускников	7
3.1. Лист оценки дипломной работы	7
3.2. Критерии оценки государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена:	9
Оценочные материалы государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж»	10

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускников ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж» (далее Колледж) рассматривается как составная часть программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности. Она позволяет определить соответствие уровня подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, их готовность работать в реальной системе начального общего образования и совершенствовать ее.

Целью проведения государственной итоговой аттестации в ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж» по специальности 44.02.01 Дошкольное образование является создание условий для комплексной оценки уровня подготовки выпускника и определение его соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Дошкольное образование и требований работодателей.

Задачи государственной итоговой аттестации:

1. Определить уровень качества образования выпускников по ППССЗ в части освоения учебных курсов, предметов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с целью выявления соответствия квалификации выпускников.
2. Определить уровень качества образования выпускников по ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование с целью коррекции и совершенствования образовательного процесса в Колледже.
3. Констатировать факт завершения освоения ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа ГИА выпускников Колледжа составлена в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими содержание и процедуру проведения государственной итоговой аттестации:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации», № 273 от 29.12.2012 г;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 800 от 21.11.2021 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ №762 от 24.08.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утв. Распоряжением Минобрнауки от 27.10.2014, № 1351;
- Положение о государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж»;
- Методические рекомендации подготовки и защиты дипломной работы в ОГБПОУ «ТГПК».

При разработке программы были учтены положения следующих документов:

- Методические рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 6-846);
- Оценочные материалы демонстрационного экзамена базового уровня (по специальности 44.02.01 Дошкольное образование);
- Оценочные материалы демонстрационного экзамена профильного уровня (по специальности 44.02.01 Дошкольное образование).

Процедуру организации и проведения итоговой аттестации выпускников регламентируют следующие локальные нормативные документы:

- Положение о проведении ГИА в ОГБПОУ «ТГПК»;
- Распоряжение ДПО ТО «Об утверждении председателей ГЭК»;
- Распоряжение директора ОГБПОУ «ТГПК» «О создании Государственной экзаменационной комиссии»;
- Распоряжение директора ОГБПОУ «ТГПК» «О допуске студентов к ГИА»;
- Распоряжение заместителя директора ОГБПОУ «ТГПК» «Об утверждении тем дипломных работ выпускников ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж»»;
- Расписание Государственной итоговой аттестации.

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа ГИА является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения общих компетенций (ОК), а также видов профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

КОД	Формируемые компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно - коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
Организация различных видов деятельности и общения детей	
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4	Анализировать занятия
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой
Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно - развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

1.2. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

На государственную итоговую аттестацию в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование отводится 6 недель, в том числе:

- на выполнение и защиту дипломной работы - 4 недели;
- на государственный экзамен (демонстрационный экзамен) - 2 недели.

1.3. Объем времени и сроки, отводимые на ГИА:

Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком на 2025/2026 учебный год.

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по уважительной причине - в течение четырех месяцев со дня подачи заявления выпускником;
- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты – не ранее шести месяцев после основных сроков проведения государственной итоговой аттестации;
- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии – в течение трёх рабочих дней после получения положительного решения апелляционной комиссии.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Формы государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в двух формах:

- Выпускная квалификационная работа (дипломная работа);
- Государственный экзамен (демонстрационный экзамен).

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1 Этапы подготовки дипломной работы:

Подготовка дипломной работы и её защита включает следующие этапы:

1. Выбор и утверждение темы дипломной работы.
2. Изучение литературы по теме и составление развернутого плана дипломной работы
3. Написание первой главы дипломной работы, которая базируется на материалах изученной литературы.
4. Сбор и уточнение первичного материала в образовательной организации, выступившей базой производственной (преддипломной) практики.
6. Доработка и оформление дипломной работы в целом с учетом замечаний научного руководителя.
7. Подготовка отзыва и оценка дипломной работы руководителем.
8. Получение допуска дипломной работы к защите.
9. Подготовка доклада и раздаточного материала для защиты дипломной работы.
10. Защита дипломной работы

2.2.2 Содержание, структура, требования к оформлению дипломной работы определено Методическими рекомендациями подготовки и защиты дипломной работы в ОГБПОУ «ТГПК»

2.2.3 Содержание демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательной программы, установленных ФГОС СПО 44.02.01 Дошкольное образование, в соответствии с КОД.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

3. Оценка качества подготовки выпускников

3.1. Лист оценки дипломной работы

	Государственные требования	Предмет анализа	Критерии оценки качества
	ОК 01-11 ПК 3.1 ПК 2.1 ПК 3.3 ПК 5.5	Актуальность темы. Определение цели и задач работы	Обоснованность выбранной темы, ее актуальность. Соответствие цели и задач работы направлению работы. Диагностируемость поставленных целей и задач. Конкретность и реалистичность. Соответствие задач поставленной цели (достаточность задач для достижения обозначенной цели работы).
	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1-5.5	Определение объекта и предмета исследования. Методологическая база работы	Соответствие принятому в научном сообществе принципу разделения объекта и предмета исследования. Анализ основных идей, теорий, концепций, парадигм. Наличие авторской позиции выпускника при написании теоретического обзора, анализ литературы должен содержать либо сравнение сильных и слабых сторон рассмотренных подходов, либо их обобщение.
	ОК 01-11 ОК 11 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 ПК 5.1, 5.3, 5.5	Содержание работы (основная часть)	Логичность, четкость, последовательность, обоснованность исследования. Научный стиль изложения. Раскрытие темы в полном объеме. Соответствие плану работы. Наличие выводов после каждой главы.
	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1-5.5	Содержание раздела «Заключение»	Установление соответствия поставленным целям и задачам работы. Определение направлений дальнейших исследований проблемы.
	ОК 05 ОК 08	Культура оформления	Соответствие нормативным требованиям к оформлению дипломной

	ПК 3.5 ПК 2.5 ПК 5.1, 5.4, 5.5	(соответствие требованиям к оформлению)	работы. Соблюдение принципа единообразия в оформлении (нумерация страниц, оформление ссылок, шрифт, заголовки, интервал, сокращения, оформление таблиц, рисунков, диаграмм и пр.). Соответствие текста нормам русского языка (стилистика, орфография, пунктуация и пр.).
	ОК 05 ОК 08 ПК 3.5 ПК 2.5 ПК 5.1, 5.4, 5.5	Список источников	В соответствии с Методическими рекомендациями подготовки и защиты дипломной работы в ОГБПОУ «ТГПК».
	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1-5.5	Содержание выступления выпускника в процессе защиты дипломной работы	Раскрытие темы. Самостоятельность, без использования доклада на бумажном носителе (с минимальным его использованием). Аргументация. Культура публичного выступления (ораторское мастерство, корректное использование профессиональных терминов)
	ОК 01-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1-5.5	Качество презентационного материала	Единый стиль оформления всех слайдов, корректное сочетание фона и графики. Соответствие стиля оформления презентации ее содержанию. Соответствие текста нормам русского языка (стилистика, орфография, пунктуация и пр.).
	ОК 01-09 ПК 1.2 ПК 2.7 ПК 3.1, 3.4 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.3.-5.5.	Участие в дискуссии в процессе обсуждения работы, ответы на вопросы членов ГЭК	Доказательность суждений. Адекватность ответов поставленным вопросам. Свободное владение материалом исследования. Самостоятельность суждений. Умение представить свою позицию в ответах на вопросы членов ГЭК. Готовность к диалогу, к полемике. Владение профессиональной лексикой.
0	ОК 01-09 ПК 1.2 ПК 2.7 ПК 3.1, 3.4 ПК 4.1 ПК 4.4 ПК 5.3.-5.5.	Отзыв руководителя ДР на выпускную квалификационную работу	Характер содержания отзыва – отметка руководителя: 5 – 2 балла 4 – 1 балл 3 – 0

Каждый параметр оценивается по трёхбалльной шкале:

- 0 баллов – параметр не проявляется.
- 1 балл – параметр проявляется частично.
- 2 балла – параметр проявляется полностью.

Шкала перевода суммы баллов в отметку за дипломную работу

Процентное соотношение	Сумма баллов	Отметка
------------------------	--------------	---------

85 - 100%	17 - 20	5 (отлично)
65 - 84%	13 - 16	4 (хорошо)
50 - 64%	10 - 12	3 (удовлетворительно)
менее 50 %	0 - 9	2 (неудовлетворительно)

3.2. Критерии оценки государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена:

Государственный экзамен в виде ДЭ оценивается согласно Оценочным материалам для ДЭ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (Приложение).

Приложение к Программе
государственной итоговой аттестации
по специальности среднего специального образования
44.02.01 Дошкольное образование

**Оценочные материалы государственного экзамена
в виде демонстрационного экзамена
ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж»
44.02.01 Дошкольное образование**

Организация-разработчик: ОГБПОУ «ТГПК»

Разработчики:

Кузьмина Е.А., заведующий кафедрой, преподаватель

Романова О.Ю., заведующий мастерской «Дошкольное образование», преподаватель

Антонова И.В., старший методист

Утверждена на Методическом совете ОГБПОУ «ТГПК»

Протокол МС-25/7 от 08.10.2025 г.

Том 1
к Программе
государственной итоговой аттестации
по специальности среднего специального образования
44.02.01 Дошкольное образование

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	44.02.01 Дошкольное образование
Наименование квалификации	Воспитатель детей дошкольного возраста

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 №1351
---	--

СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

СПИСОК ИСПОЛЪЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
ОМ	Оценочные материалы
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

1.1. Комплекс требований для проведения государственного экзамена в виде ДЭ

Организационные требования¹:

1. Государственный экзамен в виде ДЭ проводится с использованием ОМ, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время государственного экзамена в виде ДЭ выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
3. Государственный экзамен в виде ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с ОМ.
4. Выпускники проходят государственный экзамен в виде ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
5. Образовательная организация знакомит с планом проведения экзамена выпускников, сдающих государственный экзамен в виде ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение экзамена, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
6. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения государственного экзамена в виде ДЭ, должны обеспечивать проведение экзамена в соответствии с ОМ.
7. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения государственного экзамена в виде ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.
8. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий государственного экзамена в виде ДЭ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.
9. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.
10. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.
11. Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения государственного экзамена в виде ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена

Продолжительность государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена (не более)	4:00:00
--	----------------

Требования к содержанию²

п/п	Модуль задания ³ (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков / практического опыта
	2	3	4

² В соответствии с ФГОС СПО.

³ Наименование модуля задания совпадает с видом профессиональной деятельности (ФГОС СПО).

	ПМ 03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	<i>Иметь практический опыт:</i> — Определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, с учетом особенностей возраста; — формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; — оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; — использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; — использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; — выразительно читать литературные тексты
--	---	--	--

	ПМ 04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<i>Иметь практический опыт:</i> – Формулировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; искать необходимую информацию для решения задачи; составлять план – действия; определять необходимые ресурсы, актуальные методы работы; – планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).
	ПМ 05. Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	<i>Уметь:</i> – Анализировать программы дошкольного образования; – определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; – осуществлять планирование с учетом особенностей возраста.

Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	100
---	------------

Схема перевода результатов государственного экзамена в виде ДЭ в пятибалльную шкалу:

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Процент от максимально возможного балла	0,00 – 29,99	30,00–49,99	50,00 – 79,99	80,00 - 100,00

2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Компьютер/Ноутбук (1 шт. на 1 чел.)	CPU двухядерный / RAM 4 GB / HDD 120-240 Gb / диагональ не менее 15.6"
2.	Компьютерная мышь (1 шт. на 1 чел.)	Тип соединения: проводная usb. Количество кнопок: 2

3.	Стол ученический (1 шт. на 1 чел.)	Рабочее место участника Столешница - ЛДСП толщиной не менее 16 мм, кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм. Каркас – металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 1200x500xH640/700/760
4.	Стул (1 шт. на 1 чел.)	Рабочее место участника Сиденье и спинка фанера гнотоклееная не менее 8 мм с покрытием бесцветным лаком. Каркас металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 380x380xH(380/420/460)
5.	Стол ученический (3 шт.)	Столешница - ЛДСП толщиной не менее 16 мм, кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм. Каркас – металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 1200x500xH640/700/760
6.	Стул (4 шт.)	Сиденье и спинка фанера гнотоклееная не менее 8 мм с покрытием бесцветным лаком. Каркас металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 380x380xH(380/420/460)
7.	Стеллаж для пособий (1 шт.)	Материал дерево/пластик/металл Габаритные размеры в мм, не менее: 900*340*932
8.	Стол детские (1 шт.)	Столешница – ЛДСП толщиной не менее 16мм. Ножки – с системой регулировки высоты. Материал изготовления каркаса - металл.
9.	Стулья детские (4 шт.)	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте. Материал изготовления каркаса - металл. Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм.
10.	Интерактивная доска/Интерактивная панель (1 шт.)	Диагональ не менее 65", ультракороткофокусный проектор, распознавание касаний маркера и пальцев.
11.	Таймер (монитор/телевизор) (1 шт.)	Диагональ не менее 23.6"
12.	Компьютер/Ноутбук (1 шт.)	CPU двухядерный / RAM 4 GB / HDD 120-240 Gb /диагональ не менее 15.6"
13.	Компьютерная мышь (1 шт.)	Тип соединения: проводная usb. Количество кнопок: 2
14.	Принтер (1 шт.)	Тип печати: цветной. Максимальный формат: A4.
15.	Огнетушитель (1шт.)	Огнетушащий состав: углекислотный.

Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
-------	---------------------------	----------------------------

1	2	3
1.	Флеш-накопитель (1 шт. на 1 чел.)	Материал корпуса: пластик. Интерфейс: USB 2.0 Объем памяти не менее 16 Гб
2.	Папка скоросшиватель (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4. Папка из мягкого пластика с верхним прозрачным листом. Снабжена скоросшивателем.
3.	Стакан для офисных принадлежностей (1 шт. на 1 чел.)	Одно отделение, материал пластик
4.	Федеральная образовательная программа дошкольного образования (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный (издание 2019 г.) или электронный вариант (https://firo.ranepa.ru/)
5.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
6.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
7.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
8.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
9.	Мусорная корзина (1 шт.)	Корзина для бумаги. Материал пластик
10.	Нож канцелярский (1 шт. на 1 чел.)	Нож с системой блокировки лезвия, ширина лезвия не менее 9 мм. Корпус из пластика, длина корпуса не менее 10 см.
11.	Ножницы (1 шт. на 1 чел.)	Вид лезвия: Прямое. Длина - не менее 15 см, из нержавеющей стали с заточенными лезвиями

12.	Точилка для карандашей (1 шт. на 1 чел.)	Механическая, с заточенным стальным лезвием, для стандартного диаметра карандашей. Материал корпуса: пластик
13.	Доска для лепки (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, Материал пластик толщиной не менее 3 мм
14.	Стакан-непроливайка (1 шт. на 1 чел.)	Одно отделение с углублениями на крышке для размещения кисточек. Материал пластик Полный объем отделения: 210 мл.
15.	Подставка под кисти	Материал: пластик

Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Бумага А4 (50 листов на 1 чел.)	Плотность 80 г/м ² Белизна от 150%
2.	Ручка (1 шт. на 1 чел.)	Корпус: пластик Цвет чернил: синий Толщина линии письма: 0,5 мм ± 0,2 мм
3.	Карандаш чернографитовый (1 шт. на 1 чел.)	Материал корпуса – дерево/пластик. Твердость грифеля - НВ.
4.	Ластик (1 шт. на 1 чел.)	Мягкий Состав: каучук
5.	Клей-карандаш (1 шт. на 1 чел.)	Пластиковый корпус. Тип клея: Твердый Назначение: бумага, картон Объем/вес, г: 35–40 Состав: ПВП (поливинилпирролидон)
6.	Набор цветных карандашей (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 12 цветов
7.	Бумага цветная двухсторонняя (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотность 50 гр/м ² 16 листов, 8 цветов
8.	Бумага цветная мелованная (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотность 90 гр/м ² 10 листов, 20 цветов
9.	Картон белый (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 200 гр/м ² 8 листов
10.	Картон цветной (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 200 гр/м ² 8 листов, 8 цветов.
11.	Бумага для рисования (3 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 120 г/м ²
12.	Пластелин (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 6 цветов Масса / объем бруска: 20 г/мл. Стек в комплекте
13.	Набор кисточек для рисования (1 шт. на 1 чел.)	Включает пять кистей: широкая плоская кисть №10 (1 шт.); универсальная плоская кисть №6 (1 шт.); тонкая кисть №2 (2 шт.); специальная веерная кисть №3 (1 шт.).
14.	Краски гуашь (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 6 цветов. Объем баночки — 20 мл.
15.	Краски акварель (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 12 цветов.

3 План застройки площадки экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов государственного экзамена в виде ДЭ.

Требования к застройке площадки

п/п	Наименование	Технические характеристики
	2	3
1.	Вентиляция	Норма воздухообмена из расчета на 1 человека в час: 20 м ³ /ч для аудитории и учебных классов
2.	Полы	Выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Не допускается скольжение
3.	Освещение	Уровень искусственной освещенности в учебных помещениях – не менее 300 люкс
4.	Электричество	Электрическая сеть освещения кабинета автономная от силовой линии, включение и отключение освещения осуществляется через выключатель
5.	Водоснабжение	-
6.	Отходы	-
7.	Температура	Минимальная и максимальная температура воздуха помещения -16°C – 22°C

4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество главных экспертов на государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	3
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 10 выпускников	3

5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники государственного экзамена в виде ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

Техника безопасности перед началом выполнения работ

Перед началом работы студенты должны:

1. Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно- бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место.

2. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе.

3. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты.

4. Проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть.

5. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

Студенту запрещается приступать к выполнению экзаменационного задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить эксперту и до устранения неполадок к экзаменационному заданию не приступать.

Техника безопасности во время выполнения работ.

Во время выполнения работ студенты должны:

1. Соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

2. Поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте.

3. Рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения.

4. Выполнять экзаменационные задания только исправным инструментом.

5. При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение экзаменационного задания и сообщить об этом эксперту.

6. При выполнении экзаменационного задания на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы: повышенный шум. В таком случае студент может воспользоваться средствами индивидуальной защиты (наушниками).

Техника безопасности в чрезвычайных ситуациях

1. В случае возникновения у студента плохого самочувствия или получения травмы необходимо сообщить об этом эксперту.

2. При поражении студента электрическим током нужно немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

3. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь необходимо отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или эксперта, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

5. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

6. Образец задания

Модуль 1. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
Задание модуля 1: Разработка технологической карты интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольно-печатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы на заданную тему. Время на выполнение задания: 1 час 30 минут. Алгоритм выполнения задания: 1. Используя шаблон (Приложение 1), разработать технологическую карту интегрированного занятия по познавательному развитию с включением настольно-печатной дидактической игры для детей определенной возрастной группы на заданную тему. 2. Разработать настольно-печатную дидактическую игру на основе содержания составленной технологической карты. 3. Распечатать заполненную технологическую карту интегрированного занятия. По необходимости скрепить листы между собой степлером. 4. Оформить наглядный материал к игре в виде приложения к технологической карте интегрированного занятия с указанием его назначения и количества экземпляров. 5. Положить заполненную и распечатанную технологическую карту интегрированного занятия с приложением в файл-вкладыш. 6. Передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнения задания модуля. 7. Продемонстрируйте разработанную технологическую карту.
Модуль 2. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.
Модуль 2: Разработка и оформление паспорта проекта воспитателя, детей и родителей. Разработать паспорт проекта воспитателя, детей и родителей на заданную тему. Время на выполнения задания: 1 час 20 минут. Демонстрация задания не предусмотрена. Алгоритм выполнения задания: 1. Используя шаблон (Приложение 2), разработать совместный проект для всех участников образовательного процесса. 2. Подобрать содержание мероприятия проекта в соответствии с темой и возрастом детей. 3. Распечатать паспорт проекта. По необходимости скрепить листы между собой степлером. 4. Положить распечатанный проект в файл-вкладыш. Передать ответственному эксперту до окончания времени выделенного на выполнения задания модуля 2.
Задание модуля 2: Разработать паспорт проекта воспитателя, детей и родителей на заданную тему.
Модуль 3 Методическое обеспечение образовательного процесса
Задание модуля 3: Разработка календарно-тематического плана образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста. Разработать календарно-тематический план образовательной деятельности в группах для детей раннего и дошкольного возраста (по заданной теме и возрасту). Время на выполнения задания: 1 час 10 минут. Демонстрация задания не предусмотрена. Алгоритм выполнения задания: 1. Используя шаблон (Приложение 3), разработать на неделю календарно-

тематический план (КТП) образовательной деятельности по заданной теме в группе для детей раннего и дошкольного возраста (в соответствии с заданием).

2. Распечатать КТП образовательной деятельности. По необходимости скрепить листы между собой степлером.

3. Положить распечатанный КТП в файл-вкладыш. Передать ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнения задания модуля 3.

Шаблон технологической карты интегрированного занятия

ФИО обучающегося:

Образовательные области:

Тема занятия:

Возрастная группа:

Цель занятия:

Задачи занятия:

- обучающие:
- развивающие:
- воспитательные:

Словарная работа:

Планируемый результат занятия:

Подготовительная работа:

Дидактическая игра «Название»

Игровая задача:

Дидактическая задача (обучающая):

Игровые действия:

Игровые правила:

Подготовительная работа:

Ход занятия:

№	Этапы интегрированного занятия	Задачи этапа	Содержание деятельности педагога	Методы, формы, приемы	Предполагаемая деятельность детей	Материалы и оборудование	Планируемые результаты
1.	Организационно-мотивационный этап						
2.	Основной этап						
2.1.	<i>Этап постановки проблемы</i>						
2.2.	<i>Этап ознакомления с материалом</i>						
2.3.	<i>Этап практического решения проблемы</i>						
2.4.	<i>Этап проведения дидактической игры «Название»</i>						
2.4.1.	<i>Организационно-мотивационный этап д/и</i>						
2.4.2.	<i>Основной этап д/и</i>						
	Ознакомление с материалом:						
	Выполнение игровых действий						

2.4.3.	Подведение итогов д/и						
3.	Заключительный этап						

Требования к оформлению:

- шрифт Times New Roman размером 14, абзацный отступ вне таблицы— 1,25 см, одинарный межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине;
- в таблице шрифт Times New Roman размером 12, без абзацного отступа, одинарный межстрочный интервал.

Наглядный материал оформляется в виде приложения к технологической карте интегрированного занятия с указанием его назначения и количества экземпляров.

Шаблон паспорта совместного проекта

ФИО обучающегося:

Паспорт совместного проекта

Тема проекта	
Раздел программы	
Вид проекта	
Возраст детей	
Актуальность проекта	
Цель проекта	
Проблемный вопрос	
Задачи проекта	для детей:
	для родителей:
	для воспитателей:
Ресурсы проекта	информационные:
	человеческие:
	финансовые:
	материально-технические:
Продукт проекта	
Сроки реализации	
Практическая значимость проекта (эффект или продукт)	для детей:
	для родителей:
	для воспитателей:

Подготовительный этап:

Дата	Мероприятия, инициированные воспитателем	Материально- техническое и дидактическое обеспечение проекта	Риски	Результаты

Основной этап:

Дорожная карта основного этапа проекта:

Дата	Место в режиме дня	Мероприятия	Участники образовательного процесса, участвующие в мероприятии	Промежуточные результаты

Заключительный этап:

Дата	Итоговые мероприятия	Оценка эффективности реализации проекта	Степень достижения поставленных целей	Обобщение педагогического опыта

**Календарно-тематический план образовательной деятельности группе детей
раннего возраста (по заданной теме и возрасту)**

Тема недели:

Цель:

Итоговое мероприятие:

День недели	Совместная деятельность педагога и детей, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности		Самостоятельная деятельность детей в подготовленной РППС	Взаимодействие с семьями детей
	Образовательная деятельности осуществляемая на занятиях	Образовательная деятельности осуществляемая в ходе режимных процессов		
Понедельник 1-я половина дня	Тема занятия: Образовательная область: Цель занятия:	ОД: Цель:		
2-я половина дня		ОД: Цель:		
Вторник 1-я половина дня				
2-я половина дня				
Среда 1-я половина дня				

2-я половина дня				
Четверг 1-я половина дня				
2-я половина дня				
Пятница 1-я половина дня				
2-я половина дня				

Требования к оформлению:

- шрифт Times New Roman размером 14, абзацный отступ вне таблицы— 1,25 см, одинарный межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине;
- в таблице шрифт Times New Roman размером 12, без абзацного отступа, одинарный межстрочный интервал.

Примерный план застройки ЦПДЭ

